



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo don Lorenzo Milani

Via Monte Bisbino 12, 20900 Monza

Tel. 039.735350- Fax 039.2720792

e-mail: miic8ae005@istruzione.it

sito: www.donmilanimonza.gov.it

FOGLIO INFORMATIVO PER LE FAMIGLIE - SCUOLA PRIMARIA

Un nuovo anno è iniziato.

Il Dirigente Scolastico, i docenti e tutto il personale della Scuola colgono l'occasione per porgere il benvenuto agli alunni e alle loro famiglie.

Le informazioni appresso fornite hanno per fine il miglioramento del funzionamento e della qualità della scuola, che si può raggiungere solo con la collaborazione di tutti.

Per quanto riguarda il vostro impegno, siete pregati di attenervi alle seguenti indicazioni:

1. ENTRATA/USCITA DEGLI ALUNNI

L'entrata degli alunni dovrà avvenire dalle ore 8.25 alle ore 8.30 come deliberato in Consiglio d'Istituto a cui è attribuita la competenza dall'art.4 c 10 del TU 297/'94. Dopo tale ora, il cancello verrà chiuso.

L'uscita avverrà alle ore 16.30. I genitori, o i loro delegati, attenderanno gli alunni al di là del cancello. Per delegati si intendono persone di maggiore età autorizzate dai genitori per mezzo di apposito modulo fornito dalla segreteria. Terminata l'uscita delle classi, il cancello verrà chiuso.

2. DIVIETO DI ACCESSO AGLI AMBIENTI SCOLASTICI DURANTE E/O DOPO LE ORE DI LEZIONE

E' fatto divieto agli estranei e/o ai genitori degli alunni di accedere alle aule durante le ore di lezione, salvo che ciò avvenga per motivi didattici su invito scritto degli insegnanti.

È altresì vietato l'accesso alle aule e altri ambienti della struttura scolastica, quali i bagni, dopo l'orario di uscita degli alunni. Sarà permesso l'accesso solo ai genitori che ritirano gli allievi iscritti al post-scuola (laddove presente) in due orari a scelta:

17.00 o 17.30.

3. COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA

Le comunicazioni dovranno avvenire attraverso il diario/quaderno degli avvisi, il colloquio individuale, l'assemblea di classe e la valutazione quadrimestrale.

Si invitano i genitori a **controllare quotidianamente il diario scolastico**, sia per possibili comunicazioni urgenti, sia per prendere atto di eventuali misure disciplinari (note, ecc.). Per le comunicazioni e le informazioni sull'apprendimento degli alunni si possono avere colloqui con le insegnanti secondo il calendario che vi verrà comunicato e/o a richiesta o su convocazione in giorno e orario concordato.

Per informare le famiglie sulla programmazione educativa, sull'andamento delle attività didattiche della classe e sui risultati conseguiti dagli alunni sono previste nell'anno scolastico 2015/2016 le seguenti assemblee:

- o 22 settembre 2015 dalle ore 17.00 alle ore 18.30
- o 20 ottobre 2015 dalle ore 17.00 alle ore 18.00 (seguono elezioni dei rappresentanti di classe)
- o 4 febbraio 2016 dalle ore 17.00 alle ore 18.30
- o 19 aprile 2016 dalle ore 17.00 alle ore 18.30

Per una fattiva collaborazione, la presenza dei genitori alle assemblee è indispensabile, perciò ogni genitore è tenuto a parteciparvi.

Durante le assemblee e i colloqui i genitori dovranno evitare di abbandonare i figli nei corridoi della scuola. Chi li porta in aula, dovrà preoccuparsi di sorvegliarli, tenendoli vicino.

Alla fine del 1° e del 2° quadrimestre, il genitore ha l'obbligo di incontrare le insegnanti per ritirare il DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI PROCESSI FORMATIVI DELL'ALUNNO (pagella).

4. RITARDI, ASSENZE E RIAMMISSIONI DEGLI ALUNNI

La presenza degli alunni è obbligatoria, oltre che alle lezioni, a tutte le attività che vengono svolte nel contesto scolastico.

Qualora l'alunno debba lasciare la scuola per motivi di emergenza (malesseri, febbre, ecc.) prima della fine delle lezioni, il Dirigente Scolastico o, in mancanza, l'insegnante cui l'alunno è affidato, valuterà i motivi informandone preventivamente i genitori.

Se l'uscita anticipata avviene su richiesta dei genitori, essi prenderanno in consegna l'alunno personalmente o tramite persona delegata per iscritto e conosciuta. Il genitore è pregato di far pervenire anticipatamente una giustificazione scritta alle insegnanti di classe dell'eventuale ritardo o anticipo d'uscita (per visite mediche, analisi o altro).

Gli alunni in ritardo non giustificato sono ammessi in classe. Nei casi di ritardi ripetuti, gli insegnanti avviseranno la famiglia con l'invito di farli cessare. In caso di ulteriori reiterati ritardi i genitori saranno convocati dal Dirigente Scolastico.

Le assenze dovranno limitarsi ai casi di effettiva malattia dell'alunno e dovranno essere sempre giustificate, a mezzo diario/quaderno degli avvisi, dal genitore o da chi esercita la patria potestà.

I genitori sono pregati di giustificare anche i casi di assenza per motivi di famiglia.

5. CONTROLLO DEL MATERIALE DIDATTICO

Gli insegnanti si impegneranno a far pervenire almeno settimanalmente, a rotazione, i quaderni ed altri eventuali lavori prodotti dagli alunni. I genitori sono pregati di prenderne visione e di apporre la propria firma.

6. REFEZIONE SCOLASTICA E DIETE

La partecipazione alla refezione scolastica è obbligatoria, perché parte integrante della proposta educativa e dell'orario scolastico. Eventuali esoneri temporanei vanno richiesti in Direzione, previa certificazione sanitaria o autocertificazione.

A richiesta del genitore verrà concessa dieta "in bianco", fino a cinque giorni senza prescrizione medica, con prescrizione medica completa di diagnosi oltre i cinque giorni.

Lo stesso dicasi per le diete speciali.

Le richieste certificate dovranno pervenire direttamente alla responsabile del servizio di ristorazione scolastica del Comune di Monza. Lo stesso dicasi per le diete speciali.

Per un corretto apporto calorico, la frutta viene servita durante la pausa di metà mattina.

7. CALENDARIO SCOLASTICO

Ai sensi delle delibere della Regione Lombardia e del Consiglio d'Istituto (07/10/2015), il calendario scolastico è determinato come segue:

Inizio lezioni

Infanzia: lunedì 7 Settembre

Primaria e Secondaria: Lunedì 14 Settembre

Termine delle lezioni

Infanzia: Giovedì 30 Giugno

Primaria e Secondaria: Mercoledì 8 Giugno

Festività

Festa Immacolata: 8 Dicembre 2015, Martedì

Vacanze di Natale: da Mercoledì 23 Dicembre 2015 a Mercoledì 6 Gennaio 2016

Carnevale : 8 e 9 Febbraio 2016, Lunedì e Martedì

Vacanze di Pasqua: da Giovedì 24 Marzo 2016 a Martedì 29 Marzo 2016

Festa della repubblica: 2 Giugno 2016, Giovedì

Festa del Santo Patrono 24 Giugno 2016, Venerdì (Scuola dell'Infanzia)

Adattamento calendario scolastico:

7 Dicembre 2015 Lunedì

3 Giugno 2016 Venerdì

8. ORARIO DELLA SEGRETERIA

L'ufficio di Segreteria è aperto al pubblico dal Lunedì al Venerdì

dalle ore. 8,15 alle ore 10,00.

Dalle ore 16,00 .alle ore.17,00 il Martedì e il Giovedì.

9. ORARIO DI RICEVIMENTO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il Dirigente Scolastico riceve il pubblico previo appuntamento telefonico al n° 039 735350.

Con lo scopo di trascorrere un anno scolastico sereno e produttivo e fiduciosi della vostra collaborazione, Vi porgiamo distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Anna Maria Celso